**ТАЙМЫРСКИЙ ДОЛГАНО-НЕНЕЦКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН**

#### АДМИНИСТРАЦИЯ

# ПОСТАНОВЛЕНИЕ

### от \_\_\_\_28 декабря\_\_\_\_20\_18\_ г., № \_\_1528\_\_

**О создании территориальных психолого-медико-педагогических комиссий в Таймырском Долгано-Ненецком муниципальном районе**

В соответствии с Приказом министерства образования и науки Российской Федерации от 20.09.2013 № 1082 «Об утверждении Положения о психолого-медико-педагогической комиссии», Администрация муниципального района

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить:
   1. Состав территориальной психолого-медико-педагогической комиссии № 1 согласно приложению 1.
   2. Состав территориальной психолого-медико-педагогической комиссии № 2 согласно приложению 2.
   3. Положение о работе территориальных психолого-медико-педагогических комиссий в Таймырском Долгано-Ненецком муниципальном районе (далее – Положение) согласно приложению 3.
2. Территориальным психолого-медико-педагогическим комиссиям в

при осуществлении своей деятельности руководствоваться Положением.

1. Признать утратившими силу Постановления Администрации

Таймырского Долгано-Ненецкого муниципального района:

- от 03.02.2015 № 77 «О создании территориальных психолого-медико-педагогических комиссий в Таймырском Долгано-Ненецком муниципальном районе», за исключением пункта 1;

- от 16.06.2015 № 666 «О внесении изменений в Постановление Администрации муниципального района от 03.02.2015 № 77 «О создании территориальных психолого-медико-педагогических комиссий в Таймырском Долгано-Ненецком муниципальном районе»;

- от 28.10.2015 № 1031 «О внесении изменений в Постановление Администрации муниципального района от 03.02.2015 № 77 «О создании территориальных психолого-медико-педагогических комиссий в Таймырском Долгано-Ненецком муниципальном районе»;

- от 06.10.2016 № 674 «О внесении изменений в Постановление Администрации муниципального района от 03.02.2015 № 77 «О создании территориальных психолого-медико-педагогических комиссий в Таймырском Долгано-Ненецком муниципальном районе»;

- от 07.08.2017 № 656 «О внесении изменений в Постановление Администрации муниципального района от 03.02.2015 № 77 «О создании территориальных психолого-медико-педагогических комиссий в Таймырском Долгано-Ненецком муниципальном районе»;

- от 19.10.2018 № 1225 «О внесении изменений в Постановление Администрации муниципального района от 03.02.2015 № 77 «О создании территориальных психолого-медико-педагогических комиссий в Таймырском Долгано-Ненецком муниципальном районе».

1. Постановление подлежит опубликованию в газете Таймырского Долгано-

Ненецкого муниципального района «Таймыр» и вступает в силу с 01.01.2019.

1. Контроль за исполнением Постановления возложить на заместителя

Главы муниципального района по вопросам образования и культуры Друппову Т.А.

Временно исполняющий полномочия

Главы муниципального района В.В. Брикин

Приложение 1

к постановлению Администрации

муниципального района

от «\_28\_»\_декабря\_2018\_г. №\_1528\_

**Состав**

**территориальной психолого-медико-педагогической комиссии № 1**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Фамилия, имя, отчество | Специалист Комиссии | Должность по основному месту работы |
|  | Тихонцова Наталья Александровна | председатель  (по согласованию) | руководитель структурного подразделения Таймырского муниципального казенного общеобразовательного учреждения «Дудинская средняя школа №5» |
|  | Догадаева Надежда Борисовна | офтальмолог  (по согласованию) | офтальмолог Краевого государственного бюджетного учреждения здравоохранения «Таймырская межрайонная больница» |
|  | Иптышева  Анна  Петровна | оториноларинголог  (по согласованию) | педиатр Краевого государственного бюджетного учреждения здравоохранения «Таймырская межрайонная больница» |
|  | Кабак  Сергей  Сергеевич | психиатр  (по согласованию) | психиатр Краевого государственного бюджетного учреждения здравоохранения «Таймырская межрайонная больница» |
|  | Лященко  Алла  Григорьевна | учитель-логопед (по согласованию) | учитель – логопед Таймырского муниципального казенного общеобразовательного учреждения «Дудинская средняя школа №1» |
|  | Макарова  Алена Викторовна | социальный педагог  (по согласованию) | социальный педагог Таймырского муниципального казенного общеобразовательного учреждения «Дудинская гимназия» |
|  | Никонова Гульчира Гимрановна | невролог  (по согласованию) | невролог Краевого государственного бюджетного учреждения здравоохранения «Таймырская межрайонная больница» |
|  | Ошева  Ирина  Ивановна | педагог – психолог  (по согласованию) | педагог – психолог Краевого государственного бюджетного общеобразовательного учреждения «Дудинская школа-интернат» |
|  | Пономарева  Елена  Валерьевна | учитель-дефектолог  (по согласованию) | учитель-логопед Таймырского муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Дудинский центр развития ребенка – детский сад «Белоснежка» |
|  | Салмина  Татьяна Валерьевна | педиатр  (по согласованию) | педиатр Краевого государственного бюджетного учреждения здравоохранения «Таймырская межрайонная больница» |
|  | Ситникова  Анна Владимировна | педагог-психолог  (по согласованию) | педагог-психолог Таймырского муниципального казенного общеобразовательного учреждения «Дудинская средняя школа №5» |
|  | Тухватулин Тимур Равильевич | ортопед  (по согласованию) | врач травмотолог-ортопед Краевого государственного бюджетного учреждения здравоохранения «Таймырская межрайонная больница» |
|  | Пугачева  Ольга  Владимировна | учитель-логопед (по согласованию) | учитель-логопед Таймырского муниципального казенного общеобразовательного учреждения «Дудинская средняя школа №5» |

Приложение 2

к постановлению Администрации

муниципального района

от «\_28\_»\_декабря\_2018\_г. №\_1528\_

**Состав**

**территориальной психолого-медико-педагогической комиссии № 2**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Фамилия, имя, отчество | Специалист Комиссии | Должность по основному месту работы |
| 1. | Чарду  Анна Владимировна | председатель  (по согласованию) | учитель – логопед Таймырского муниципального казённого дошкольного образовательного учреждения «Хатангский детский сад комбинированного вида «Солнышко» |
| 2. | Байкалова Снежана Александровна | учитель-логопед  (по согласованию) | учитель-логопед Таймырского муниципального казенного общеобразовательного учреждения «Хатангская средняя школа №1» |
| 3. | Боровлёва  Виктория Сергеевна | учитель-дефектолог  (по согласованию) | учитель-дефектолог Таймырского муниципального казенного общеобразовательного учреждения «Хатангская средняя школа №1» |
| 4. | Вербило Валентина Степановна | социальный педагог  (по согласованию) | социальный педагог Таймырского муниципального казенного образовательного учреждения «Хатангская средняя общеобразовательная школа №1» |
| 5. | Кожевникова  Анна  Васильевна | офтальмолог  (по согласованию) | офтальмолог Краевого государственного бюджетного учреждения здравоохранения «Таймырская районная больница №1» |
| 6. | Курбацкая  Татьяна Геннадьевна | психиатр  (по согласованию) | психиатр Краевого государственного бюджетного учреждения здравоохранения «Таймырская районная больница №1» |
| 7. | Михайлов  Михаил Алексеевич | педагог – психолог  (по согласованию) | педагог – психолог Таймырского муниципального казенного образовательного учреждения «Хатангская средняя общеобразовательная школа №1» |
| 8. | Прокошева Любовь Владимировна | учитель-дефектолог  (по согласованию) | учитель-дефектолог Таймырского муниципального казенного общеобразовательного учреждения «Хатангская средняя школа №1» |
| 9. | Салбиева  Анна  Павловна | невролог  (по согласованию) | терапевт Краевого государственного бюджетного учреждения здравоохранения «Таймырская районная больница №1» |
| 10. | Таймазов  Леван  Давидович | ортопед, оториноларинголог (по согласованию) | хирург Краевого государственного бюджетного учреждения здравоохранения «Таймырская районная больница №1» |
| 11. | Шаройко  Елена Владимировна | педагог-психолог  (по согласованию) | педагог-психолог Таймырского муниципального казенного общеобразовательного учреждения «Хатангская средняя школа №1» |
| 12. | Эренценова Людмила Николаевна | педиатр  (по согласованию) | педиатр Краевого государственного бюджетного учреждения здравоохранения «Таймырская районная больница №1» |

Приложение 3

к постановлению Администрации

муниципального района

от «\_28\_»\_декабря\_2018\_г. №\_1528\_

**Положение о**

**работе территориальных психолого-медико-педагогических комиссий в Таймырском Долгано-Ненецком муниципальном районе**

1. Общие положения
   1. Настоящее Положение о работе территориальных психолого-медико-педагогических комиссий в Таймырском Долгано-Ненецком муниципальном районе (далее – Положение, Комиссии) регламентирует деятельность Комиссий в целях своевременного выявления детей с особенностями в физическом и (или) психическом развитии и (или) отклонениями в поведении, проживающих на территории Таймырского муниципального района (далее – муниципального района), проведения их комплексного обследования (далее – обследование) и подготовки по результатам обследования рекомендаций по оказанию им психолого-медико-педагогической помощи и организации их обучения и воспитания, а также подтверждения, уточнения или изменения ранее данных рекомендаций.
   2. Систему Комиссий в муниципальном районе составляют:

- территориальная психолого-медико-педагогическая комиссия № 1, осуществляет свою деятельность на территории городского поселения Дудинка, сельского поселения Караул, посёлка городского типа Диксон, которая входит в структуру Таймырского муниципального казенного общеобразовательного учреждения «Дудинская средняя школа №5» расположенного по адресу: 647000, Красноярский край, Таймырский Долгано-Ненецкий муниципальный район, город Дудинка, улица Спортивная, дом 5;

- территориальная психолого-медико-педагогическая комиссия № 2, осуществляет свою деятельность на территории сельского поселения Хатанга, которая входит в структуру Таймырского муниципального казенного общеобразовательного учреждения «Хатангская средняя школа №1» расположенного по адресу: 647460, Красноярский край, Таймырский Долгано-Ненецкий муниципальный район, село Хатанга, улица Таймырская, дом 28.

Комиссии осуществляют свою деятельность на постоянной основе.

* 1. Комиссии имеют печать и бланк со своим наименованием.
  2. Комиссии взаимодействует с органами местного самоуправления, государственными и негосударственными организациями по вопросам, отнесённым к полномочиям Комиссий.
  3. Комиссии работают в сотрудничестве с образовательными организациями, организациями, осуществляющими социальное обслуживание, медицинскими организациями и иными общественными организациями по вопросам всесторонней помощи детям, в том числе детям с ограниченными возможностями здоровья и детям – инвалидам.
  4. Информирование родителей (законных представителей) детей об основных направлениях деятельности, месте нахождения, Порядке и графике работы Комиссий осуществляется посредством размещения информации на сайте [taimyr-edu.ru](garantF1://18483146.140) в информационно-телекоммуникационной Сети Интернет.

1. Основные направления деятельности
   1. Основными направлениями деятельности Комиссий являются:

а) проведение обследования детей в возрасте от 0 до 18 лет в целях своевременного выявления особенностей в физическом и (или) психическом развитии и (или) отклонений в поведении детей;

б) подготовка по результатам обследования рекомендаций по оказанию детям психолого-медико-педагогической помощи и организации их обучения и воспитания, подтверждение, уточнение или изменение ранее данных Комиссиями рекомендаций;

в) оказание консультативной помощи родителям (законным представителям) детей, работникам образовательных организаций, организаций, осуществляющих социальное обслуживание, медицинских организаций, других организаций по вопросам воспитания, обучения и коррекции нарушений развития детей с ограниченными возможностями здоровья и (или) девиантным (общественно опасным) поведением;

г) оказание федеральным учреждениям медико-социальной экспертизы содействия в разработке индивидуальной программы реабилитации ребёнка – инвалида;

д) осуществление учёта данных о детях с ограниченными возможностями здоровья и (или) девиантным (общественно опасным) поведением, проживающих на территории муниципального района;

е) участие в организации информационно-просветительской работы с населением в области предупреждения и коррекции недостатков в физическом и (или) психическом развитии и (или) отклонений в поведении детей;

ж) оформление заключений о возможности и (или) необходимости освоения несовершеннолетним лицом, страдающим психическим расстройством, адаптированной образовательной программы в стационарной организации, осуществляющей социальное обслуживание лиц страдающих психическими расстройствами;

и) координация и организационно-методическое сопровождение деятельности психолого-медико-педагогических консилиумов.

* 1. Комиссии имеют право:

запрашивать у органов местного самоуправления, правоохранительных органов, организаций и граждан сведения, необходимые для осуществления своей деятельности;

осуществлять мониторинг учёта рекомендаций Комиссий по созданию необходимых условий для обучения и воспитания детей в образовательных организациях, а также в семье (с согласия родителей (законных представителей) детей);

вносить в Управление образования Администрации муниципального района предложения по вопросам совершенствования деятельности Комиссий.

1. Организация деятельности
   1. Обследование детей, консультирование детей и их родителей (законных представителей) специалистами Комиссий осуществляется бесплатно.
   2. Комиссии проводят обследование детей в период с 10 августа текущего года по 20 июня года, следующего за текущим, но не реже одного раза в неделю.
   3. Комиссии самостоятельно устанавливают сроки и периодичность проведения заседаний.
   4. Обследование детей, в том числе обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов до окончания ими образовательных организаций, реализующих основные или адаптированные общеобразовательные программы, осуществляется в Комиссиях по письменному заявлению родителей (законных представителей) или по направлению образовательных организаций, организаций, осуществляющих социальное обслуживание, медицинских организаций, других организаций с письменного согласия их родителей (законных представителей).
   5. Медицинское обследование детей, достигших возраста 15 лет, проводится с их согласия, если иное не установлено законодательством Российской Федерации.
   6. Для проведения обследования ребёнка его родители (законные представители) предъявляют в соответствующую Комиссию документ, удостоверяющий их личность, документы, подтверждающие полномочия по представлению интересов ребёнка, а также представляют следующие документы:

а) заявление о проведении обследования ребёнка в Комиссии;

б) копию паспорта или свидетельства о рождении ребёнка (предоставляются предъявлением оригинала или заверенной в установленном порядке копии);

в) направление образовательной организации, организации, осуществляющей социальное обслуживание, медицинской организации, другой организации (при наличии);

г) заключение (заключения) психолого-медико-педагогического консилиума образовательной организации или специалиста (специалистов), осуществляющего психолого-медико-педагогическое сопровождение обучающихся в образовательной организации (для обучающихся образовательных организаций) (при наличии);

д) заключение (заключения) Комиссии о результатах ранее проведённого обследования ребёнка (при наличии);

е) подробную выписку из истории развития ребёнка с заключениями врачей, наблюдающих ребёнка в медицинской организации по месту жительства (регистрации);

ж) характеристику обучающегося, выданную образовательной организацией (для обучающихся образовательных организаций);

з) письменные работы по русскому (родному) языку, математике, результаты самостоятельной продуктивной деятельности ребёнка.

При необходимости Комиссии запрашивают у соответствующих органов и организаций или у родителей (законных представителей) дополнительную информацию о ребёнке.

* 1. Комиссиями ведётся следующая документация:

а) журнал записи детей на обследование (хранится не менее 5 лет после окончания его ведения);

б) журнал учёта детей, прошедших обследование (хранится не менее 5 лет после окончания его ведения);

в) карта ребёнка, прошедшего обследование (хранится не менее 10 лет после достижения ребенком возраста 18 лет);

г) протокол обследования ребёнка (хранится не менее 10 лет после достижения ребенком возраста 18 лет).

* 1. Информация о проведении обследования детей Комиссиями, результаты обследования, а также иная информация, связанная с обследованием детей Комиссиями, является конфиденциальной. Предоставление указанной информации без письменного согласия родителей (законных представителей) детей третьим лицам не допускается, за исключением случаев, предусмотренных законодательством Российской Федерации.
  2. Информирование родителей (законных представителей) ребёнка о дате, времени, месте и порядке проведения обследования, а также об их правах и правах ребёнка, связанных с проведением обследования, осуществляется Комиссиями в 5-дневный срок с момента подачи документов для проведения обследования.
  3. Обследование детей проводится обязательно в присутствии родителей (законных представителей) в помещениях Комиссий. При необходимости и наличии соответствующих условий обследование детей может быть проведено по месту их проживания и (или) обучения.
  4. Обследование Комиссиями ребёнка осуществляется в два этапа.

Первый этап обследования включает социально-педагогическое обследование – анализ первичной информации о ребёнке, сбор информации о социальных условиях жизни ребёнка, сбор анамнестических сведений.

Второй этап обследования включает медицинское обследование, психологическое обследование, педагогическое обследование, дефектологическое, логопедическое обследование, дополнительные обследования при необходимости.

* 1. Обследование детей проводится каждым специалистом Комиссий индивидуально или несколькими специалистами одновременно. Состав специалистов Комиссий, участвующих в проведении обследования, процедура и продолжительность обследования определяются, исходя из задач обследования, а также возрастных, психофизических и иных индивидуальных особенностей детей.

В случае принятия Комиссиями решения о дополнительном обследовании ребёнка оно проводится в другой день.

Комиссии в случае необходимости направляет ребёнка для проведения обследования в Центральную психолого-медико-педагогическую Комиссию Красноярского края.

В сложных диагностических случаях специалисты Комиссий информируют родителей (законных представителей) о необходимости пройти дополнительное обследование в специализированных медицинских организациях.

* 1. В ходе обследования ребёнка Комиссиями ведётся протокол, в котором указываются сведения о ребёнке, специалистах Комиссий, проводивших обследование, выводы специалистов Комиссий, особые мнения специалистов Комиссий (при наличии).

В карте ребёнка, прошедшего обследование, указывается перечень документов, представленных для проведения обследования, результаты обследования ребёнка специалистами Комиссий.

* 1. По итогам обследования проводится заседание Комиссий, на котором родителей (законных представителей) знакомят с заключением Комиссий.

На заседании Комиссий, рассматривающей сложные диагностические случаи, могут присутствовать привлечённые эксперты (консультанты).

* 1. В заключениях Комиссий, заполненном на их бланке, указываются:

обоснованные выводы о наличии либо отсутствии у ребёнка особенностей в физическом и (или) психическом развитии и (или) отклонений в поведении и наличии либо отсутствии необходимости создания условий для получения ребёнком образования, коррекции нарушений развития и социальной адаптации на основе специальных педагогических подходов;

рекомендации по определению формы получения образования, образовательной программы, которую ребёнок может освоить, форм и методов психолого-медико-педагогической помощи, созданию специальных условий для получения образования.

Обсуждение результатов обследования и вынесение заключения Комиссий производится в отсутствие детей.

* 1. Протокол и заключение Комиссий оформляются в день проведения обследования, подписываются специалистами, проводившими обследование, председателем и (или) заместителем председателя Комиссии, заверяются печатью Комиссий.

В случае необходимости срок оформления протокола и заключения Комиссии продлевается, но не более чем на 5 рабочих дней со дня проведения обследования.

* 1. Заключение Комиссий носит для родителей (законных представителей) детей рекомендательный характер.

Заключение Комиссий действительно для представления в соответствующие органы, организации в течение календарного года со дня его подписания.

Копия заключения Комиссий и копии особых мнений специалистов (при их наличии) по согласованию с родителями (законными представителями) детей выдаются им под роспись или направляются по почте с уведомлением о вручении.

1. Порядок формирования состава Комиссий
   1. Персональный состав Комиссий утверждается постановлением

Администрации муниципального района.

* 1. В состав Комиссий входят: педагог-психолог, учитель-дефектолог, учитель-логопед, социальный педагог, психиатр, педиатр, невролог, офтальмолог, оториноларинголог, ортопед.

Включение врачей в состав Комиссий осуществляется на основании

предложений руководителей медицинских организаций.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_