

Администрация  
Таймырского Долгано- Ненецкого муниципального района

Управление образования

Приказ

от «11» октября 2018 г.

№ 449

«Организационный»

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Утвердить Резолюцию Таймырской педагогической конференции «Изменение механизмов управления, в условиях формирования новой образовательной среды, с целью обеспечения качества достижения новых образовательных результатов» (далее – Резолюция) (приложение 1).
2. Специалисту Управления образования Деменёву А.Т. разместить на сайт Управления образования, утвержденную Резолюцию.
3. Руководителям образовательных организаций муниципального района руководствоваться Резолюцией при составлении и корректировке планов работы на 2018-2019 учебный год.
4. Секретарю Управления образования довести данный приказ до сведения обозначенных в нем лиц.
5. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Исполняющая обязанности  
начальника Управления образования

 Л.В. Майер

**Резолюция Таймырской педагогической конференции  
«Изменение механизмов управления, в условиях формирования новой  
образовательной среды, с целью обеспечения качества достижения  
новых образовательных результатов»  
19 – 24 сентября 2018 г.**

Участники педагогической конференции, обсудив основные направления системных качественных преобразований, содействующих **формированию новой образовательной среды с целью достижения качественных образовательных результатов**, в соответствии с Указами Президента Российской Федерации и Федеральным Законом от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», а также развития муниципальной системы образования в соответствии с особенностями региона, с ориентацией на удовлетворение запросов социума, обеспечение качества, доступности и мобильности образования при эффективном использовании ресурсов образовательных организаций, ознакомившись с результатами работы круглого стола «Точки роста Таймыра – новое качество образования навстречу этноориентированным технологиям», муниципальной методической конференции «Педагог Таймыра: Перезагрузка», согласно программе, а также заслушав:

- приветственное слово Друпповой Т.А., заместителя Главы Таймырского Долгано-Ненецкого муниципального района по вопросам образования и культуры;
- приветственное слово директора НФ ИПК г. Красноярск, О.И. Витвар;
- приветственное слово председателя объединенных профсоюзов работников образования В.Н. Ланшиной;
- выступление директора КГБ ПОУ «Таймырский колледж» В.Н. Черкасовой;
- доклад Л.Е. Брикиной, начальника Управления образования Администрации Таймырского Долгано-Ненецкого муниципального района

**решили:**

1. Признать удовлетворительным решение задач, поставленных августовским педагогическим советом и Губернатором Красноярского края на краевом августовском педагогическом совете 2018 года, муниципальной педагогической конференцией «Изменение механизмов управления, в условиях формирования новой образовательной среды, с целью обеспечения качества достижения новых образовательных результатов» 19 – 24 сентября 2018 г.
2. Основными приоритетами таймырской образовательной политики считать следование стратегии социально-экономического развития территории Таймыра до 2030 года и решение вопросов по направлениям:

## **Направление 1. Дошкольное общее, начальное общее, основное общее и среднее общее образование.**

Принять ключевые задачи для системы образования муниципального района на 2018–2019 учебный год в рамках реализации приоритетных направлений федеральной, краевой, муниципальной образовательной политики, выстроив образовательную политику на последовательной кооперации с Министерством образования Красноярского края, общественными организациями:

### **1.1. В части дошкольного общего образования:**

1.1.1. Проанализировать состояние образовательной среды в соответствии с современными требованиями. Разработать план мероприятий по изменению и совершенствованию образовательной среды.

*срок: до 01.11.2018г.*

*отв. руководители ДОО.*

1.1.2. Разработать план мероприятий на 2018-2019 учебный год по формированию безбарьерной универсальной среды для учащихся с ограниченными возможностями здоровья.

*срок: до 01.11 2018г.*

*отв. руководители ДОО.*

1.1.3. Разработать перспективные планы по организации работы с кадрами по переподготовке узких специалистов для реализации АОП.

*срок: до 01.11.201г.,*

*отв. руководители ДОО.*

1.1.4. Включить в план работы ДОО мероприятия по активизации работы среди педагогических работников по привлечению их к участию в педагогических конкурсах.

*срок: до 01.11.2018г.*

*отв. руководители ДОО.*

1.1.5. Разработать и утвердить дорожную карту по внедрению в образовательный процесс игры в шашки и шахматы детей 5-7 лет, в 2018-2019 уч. году .

*срок: 01.11.2018г.*

*отв. руководители ДОО.*

1.1.6. Разработать и утвердить дорожную карту по созданию комплекса условий для формирования конструктивной деятельности, технических навыков и познавательных способностей у детей старшего дошкольного возраста посредством использования LEGO-конструирования и робототехники.

*срок: до 01.011.2018г.*

*отв. руководители ДОО.*

### **1.2. В части начального общего, основного общего и среднего общего образования:**

1.2.1. Проанализировать состояние образовательной среды в соответствии с современными требованиями. Разработать план по изменению и совершенствованию образовательной среды.

*срок: 01.11.2018г.*

*отв. руководители ОО.*

1.2.2. Обсудить и предоставить предложения по открытию консультационных пунктов для семей, обеспечивающих получение детьми дошкольного образования в форме семейного образования, в общеобразовательных организациях с дошкольными группами.

*срок: 15.11.2018г.*

*отв. руководители ОО.*

1.2.3. Разработать план мероприятий на 2018-2019 учебный год по формированию безбарьерной универсальной среды для учащихся с ограниченными возможностями здоровья.

*срок: 01.11.2018г.*

*отв. руководители ОО.*

1.2.4. Разработать перспективные планы по организации работы с кадрами по переподготовке узких специалистов для реализации АОП.

*срок: 01.11.2018г.*

*отв. руководители ОО.*

1.2.5. Включить в план работы школ мероприятия по активизации работы среди педагогических работников по привлечению их к участию в педагогических конкурсах.

*срок: 01.11.2018г.*

*отв. руководители ОО.*

1.2.6. Произвести корректировку и утвердить Положения о ВСОКО, с целью запуска и эффективной реализации механизма, отслеживающего результаты каждого ученика и планирования его постоянного развития.

*срок: январь 2019,*

*отв. руководители ОО.*

1.2.7. Организовать работу с результатами оценочных процедур, как основу построения индивидуального образовательного маршрута ребенка, с целью достижения показателя эффективности деятельности муниципальной системы образования «Доля обучающихся по индивидуальным образовательным маршрутам на уровне среднего общего образования не менее 50%».

*срок: январь 2019,*

*отв. руководители ОО.*

1.2.8. Разработать и утвердить дорожную карту по внедрению в образовательный процесс игры в шашки и шахматы младших школьников, в 2018-2019 уч. году .

*срок: 01.11.2018г.*

*отв. руководители ОО.*

1.2.9. Разработать и утвердить дорожную карту по созданию комплекса условий для формирования конструктивной деятельности, технических навыков и познавательных способностей у детей

младшего школьного возраста посредством использования LEGO-конструирования и робототехники.

*срок: 01.11.2018г.*

*отв. руководители ОО.*

1.2.10. Разработать и утвердить план работы по освоению и внедрению современных методов и технологий обучения и воспитания, с целью достижения качественных предметных, метапредметных и личностных результатов обучающихся.

*срок: до 15.11.2018г.*

*отв. руководители ОО.*

1.2.11. Организовать участие педагогических работников и руководителей общеобразовательных организаций в итоговом тестировании, для определения уровня знаний действующих законов и иных нормативно-правовых актов в сферы образования, психолого-педагогических основ и методик управления, обучения и воспитания, основ компьютерной грамотности, современных педагогических технологий.

*срок: до 07.11.2018,*

*отв. Управление образования, ИМЦ, руководители ОО.*

1.2.12. Разработать план мероприятий по обучению руководящих кадров муниципального района по вопросам освоения современными технологиями управления (включая проектное управление).

*срок: до 01.11.2018г.*

*отв. ИМЦ, Управление образования*

1.2.13. Продолжить реализацию муниципальных проектов, с привлечением ресурсов цифровой образовательной среды.

*срок: до 01.11.2018г.*

*отв. ИМЦ, Управление образования*

1.2.14. Разработать дорожную карту по реализации приоритетного направления «Становление цифровой образовательной среды», в соответствии с указом Президента РФ «О национальных целях и стратегических задачах развития РФ до 2024года»

*срок: до 01.11.2018г.*

*отв. ИМЦ, Управление образования*

## **Направление 2. Воспитание и дополнительное образование школьников:**

2.1. В целях поддержки и развития талантов детей:

Скорректировать критерии оценки качества деятельности общеобразовательных организаций по направлению "Выявление, развитие и поддержка талантливых и одаренных детей" (в соответствии с предложенными критериями)

*срок: 15.10.2018,*

*отв. руководители ОО.*

2.2. В целях развития инженерно-технологического образования:

- Организовать обсуждение направлений проекта инженерно-технологического образования в педагогических коллективах.
- Рассмотреть возможность изменения подходов к преподаванию курса «Технология», переработке рабочих программ данного курса.
- Представить план мероприятий с указанием сроков реализации, [dil@taimyr-edu.ru](mailto:dil@taimyr-edu.ru)

*срок: 15.10.2018,*

*отв. руководители ОО.*

2.3. Предоставить информацию о ходе реализации проекта «Шахматы в каждую школу», и педагоге, реализующем его, план массовых мероприятий (школьные турниры, соревнования с участием родителей) в УО, [maslyanay@taimyr-edu.ru](mailto:maslyanay@taimyr-edu.ru)

*срок: 15.10.2018,*

*отв. руководители ОО.*

2.4. В целях оказания содействия развитию деятельности Российского движения школьников и ВВПОД «Юнармия»

Предоставить в УО, [koloskova@taimyr-edu.ru](mailto:koloskova@taimyr-edu.ru) :

- сканированную копию приказа ОО об организации юнармейского отряда и Российского движения школьников с указанием ответственных;
- план работы юнармейского отряда школы;
- Положение об органе ученического самоуправления (с учетом РДШ), утвержденное приказом ОО,
- План работы РДШ в ОО.

*срок: 15.10.2018,*

*отв. руководители ОО.*

2.5. В соответствии с п. 5 приказа УО от 17.09.2018 № 684 назначить ответственных за организацию участия школьников в мероприятиях муниципальной системы PRO-Движение.

Определить возможность участия обучающихся в образовательных проектах, конкурсах в соответствии с предоставляемым уровнем общего образования.

Информацию предоставить в УО, [koloskova@taimyr-edu.ru](mailto:koloskova@taimyr-edu.ru)

*срок: 15.10.2018,*

*отв. руководители ОО.*

2.6. В целях участия в краевом конкурсном отборе на предоставление субсидии бюджетам муниципальных образований Красноярского края на приобретение электронных стендов с изображениями схем безопасного движения к общеобразовательным организациям (в рамках государственной программы Красноярского края «Развитие транспортной системы», утвержденной постановлением Правительства Красноярского края от 30.09.2013 № 510-п), предоставить в УО, [bodnaryk@taimyr-edu.ru](mailto:bodnaryk@taimyr-edu.ru)

*срок: - к 25 декабря 2018г. - электронный пакет документов,*

*- к 15 января 2019 г. - оригиналы документов.*

*отв. руководители ОО.*

### **Направление 3. Этническое образование.**

3.1. Образовательным организациям активизировать деятельность по развитию этнического коммуникативного пространства в селах Таймыра, посредством использования новых форм работы с семейными клубами, социокультурными центрами и т.д.

*срок: постоянно.*

*отв.: руководители сельских образовательных организаций.*

3.2. Обеспечивать межведомственное взаимодействие, в целях популяризации и сохранения родных языков Таймыра. О проделанной работе докладывать ежегодно на совместном осеннем заседании Общественных Советов при Главе Таймырского Долгано-Ненецкого муниципального района, Управления образования Администрации Таймырского Долгано-Ненецкого муниципального района и МОО ТДНМР «Ассоциация КМНТ Красноярского края».

*срок: постоянно.*

*отв.: члены Общественного совета при Управлении образования Администрации Таймырского Долгано-Ненецкого муниципального района.*

3.3. В соответствии с новыми федеральными государственными образовательными стандартами формировать банк новых технологий обучения родному языку и мотивировать педагогов на их использование через грантовую поддержку.

*срок: постоянно.*

*отв.: Управление образования Администрации муниципального района, А.П. Карташова, директор ТМКУ «Информационно-методический центр».*

3.4. Развивать сотрудничество по вопросам повышения квалификации и организации методической помощи с институтом РГПУ им. А.И.Герцена, СФУ, КИПК и ППРО, другими заинтересованными ВУЗами.

*срок: постоянно.*

*отв.: Управление образования Администрации муниципального района.*

3.5. Активизировать работу сетевого сообщества «Родное слово» на сайте «Открытый класс», подвести итоги к 01.02.2019г.

*срок: постоянно.*

*отв.: А.П. Карташова, директор ТМКУ «Информационно-методический центр».*

3.6. Образовательным организациям разработать план мероприятий по реализации направлений, в рамках проведения «Международного года родных языков коренных народов».

*срок: постоянно.*

*отв.: руководители образовательных организаций.*

3.7. На сайтах администраций поселений, учреждений культуры, образования осуществлять перевод отдельных страниц и информацию сайта на языки народов Таймыра.

*срок: постоянно.*

*отв.: руководители образовательных организаций.*

3.8. Изучить вопрос формирования целевых капиталов по сохранению родных языков и культуры, разработать дорожную карту (план мероприятий) по реализации данного направления.

*срок: 01.11.2018г.*

*отв.: А.П. Карташова, директор ТМКУ «Информационно-методический центр».*

3.9. Изучить вопрос обучения родному языку детей из числа коренных малочисленных народов Севера во всех городских школах; создать сетевую форму погружения в родной язык.

*срок: до 10.12.2018г.*

*отв.: Т.И. Лебедева, Управление образования Администрации муниципального района, руководители городских образовательных организаций.*

3.10. Рекомендовать руководителям образовательных организаций использовать в экстерьере и интерьере зданий школ этнокультурный стиль.

*срок: постоянно.*

*отв.: руководители образовательных организаций.*

#### **Направление 4. Обеспечение жизнедеятельности образовательных учреждений:**

##### **4.1. Реализация государственной программы Российской Федерации «Доступная среда» на 2016 – 2020 годы.**

4.1.1. Проводить мероприятия по выделению цветом или фактурой краевых ступеней лестничных маршей, контрастной маркировке дверных блоков и установке знаковых средств отображения информации.

*Срок: до 01.09.2019г.*

*Ответственные: Руководители образовательных организаций.*

4.1.2. Проводить мероприятия по установке системы (кнопки) вызова персонала для инвалидов.

*Срок: до 01.09.2019г.*

*Ответственные: Руководители образовательных организаций с.п. Хатанга*

4.1.3. Проводить мероприятия по постепенному повышению условий доступности объектов и услуг в сфере образования для лиц с ОВЗ и инвалидов в рамках реализации государственной программы РФ «Доступная среда» (приобретение необходимого оборудования, проведение ремонтов в помещениях ОУ).

*Срок: до 31.12.2020г.*

*Ответственные: Руководители образовательных организаций.*

##### **4.2. Эксплуатация зданий и сооружений образовательных организаций**

4.2.1. Осуществлять эксплуатацию зданий, находящихся в оперативном управлении, в соответствии с утвержденными «Правилами эксплуатации зданий и сооружений Таймырского Долгано-Ненецкого муниципального района».



*Срок: постоянно.*

*Ответственные: Руководители образовательных организаций.*

4.2.2. Планировать и осуществлять ремонтные работы, в соответствии с рекомендациями, представленными по результатам обследования технического состояния строительных конструкций и инженерных коммуникаций зданий, предписаний надзорных органов и фактической потребности в проведении планеро-предупредительных работ.

*Срок: постоянно.*

*Ответственные: Руководители образовательных организаций.*

4.2.3. Планировать проведение мониторинга и обследования технического состояния зданий, в соответствии с ГОСТ 31937-2011 «Здания и сооружения. Правила обследования и мониторинга технического состояния».

*Срок: постоянно.*

*Ответственные: Руководители образовательных организаций.*

Направить настоящую резолюцию:

Главе Таймырского Долгано – Ненецкого муниципального района Ткаченко С.А.;

Первому заместителю Главы Таймырского Долгано – Ненецкого муниципального района В.Н. Шишову;

Заместителю Главы по вопросам образования и культуры Друпповой Т.А.

Резолюция утверждена приказом УО ТНДМР от «\_\_» октября 2018 г. № \_\_