

Администрация Таймырского Долгано-Ненецкого муниципального района
Управление образования

ПРИКАЗ

от «13» января 2023 года

№ 20

**«О содействии в проведении
регионального этапа всероссийской олимпиады
школьников 2022/2023 учебного года»**

В целях содействия в проведении регионального этапа всероссийской олимпиады школьников 2022/2023 учебного года (далее – региональный этап ВсОШ), учитывая, что разбор (анализ) олимпиадных заданий и их решений, подача и рассмотрение апелляций регионального этапа ВсОШ будут проводиться с применением информационно-коммуникационных технологий, руководствуясь письмом Министерства образования Красноярского края от 23.12.2022 № 75-16168, в соответствии с проектом Порядка проведения показа выполненных олимпиадных работ участников регионального этапа ВсОШ и проектом Порядка рассмотрения апелляций участников регионального этапа ВсОШ,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Создать на базе ТМКОУ «Дудинская гимназия», ТМКОУ «Дудинская средняя школа № 3», ТМКОУ «Дудинская средняя школа № 4», ТМКОУ «Дудинская средняя школа № 7», ТМКОУ «Потаповская средняя школа №12», ТМКОУ «Хатангская средняя школа №1», ТМКОУ «Новорыбинская средняя школа» пункты, оснащенные точками доступа в сеть Интернет, для дистанционного разбора (анализа) олимпиадных заданий и их решений регионального этапа ВсОШ (далее – Пункт доступа).
2. Создать пункты, оснащенные точкой доступа в сеть Интернет, для дистанционного рассмотрения апелляций о несогласии с выставленными баллами участников регионального этапа ВсОШ (далее – Пункт для рассмотрения апелляций), на базе:
 - 2.1. в г. Дудинка - Управление образования Администрации муниципального района;
 - 2.2. в с. Хатанга - ТМКОУ «Хатангская средняя школа №1»;
 - 2.3. в п. Новорыбная - ТМКОУ «Новорыбинская средняя школа»;
 - 2.4. в п. Потапово – ТМКОУ «Потаповская средняя школа №12».
3. Назначить ответственным лицом за обеспечение проведения дистанционного разбора апелляций регионального этапа ВсОШ с применением информационно-коммуникационных технологий:
 - 3.1. в г. Дудинка - Мозгунову Юлию Александровну – главного специалиста отдела воспитания и дополнительного образования Управления образования Администрации муниципального района;
 - 3.2. в с. Хатанга – Попкову Наталью Геннадьевну – главного специалиста отдела образовательных организаций с.п. Хатанга Управления образования Администрации муниципального района;
 - 3.3. в п. Новорыбная – Асочакову Наталью Николаевну – директора ТМКОУ «Новорыбинская средняя школа»;
 - 3.4. в п. Потапово – Доброву Елену Анатольевну – директора ТМКОУ «Потаповская средняя школа № 12».

4. Руководителям общеразовательных организаций (**Фёдорова В.О., Елизарьева Е.С., Климёнова Л.П., Исайкин К.В.**):

4.1. Ознакомить участников регионального этапа ВсОШ с проектом Порядка проведения показа выполненных олимпиадных работ участников регионального этапа ВсОШ и проектом Порядка рассмотрения апелляций участников регионального этапа ВсОШ (Приложение 2, 3 в электронной форме);

4.2. Оборудовать Пункт доступа компьютером с доступом в сеть Интернет, средствами голосовой и видеосвязи в **срок до 18.01.2023**;

4.3. Обеспечить техническое сопровождение процедуры разбора (анализа) олимпиадных заданий и их решений в соответствии с графиком (Приложение 1);

4.4. Организовать в Пункте доступа участие участников регионального этапа ВсОШ в разборе (анализе) олимпиадных работ в соответствии с графиком (Приложение 1);

4.5. Направить в Пункт для рассмотрения апелляции участников регионального этапа ВсОШ в соответствии с графиком (Приложение 1);

4.6. Назначить участникам регионального этапа ВсОШ сопровождающих педагогов и возложить на них ответственность за жизнь и здоровье обучающихся в пути следования до Пункта для рассмотрения апелляции и обратно.

5. Руководителям образовательных организаций (**Токаренко А.И., Асочакова Н.Н., Доброва Е.А.**):

5.1. Ознакомить участников регионального этапа ВсОШ с проектом Порядка проведения показа выполненных олимпиадных работ участников регионального этапа ВсОШ и проектом Порядка рассмотрения апелляций участников регионального этапа ВсОШ;

5.2. Оборудовать Пункт доступа компьютером с доступом в сеть Интернет, средствами голосовой и видеосвязи в **срок до 20.01.2023**;

5.3. Обеспечить техническое сопровождение процедуры разбора (анализа) олимпиадных заданий и их решений, и процедуры апелляции в соответствии с графиком (Приложение 1);

5.4. Организовать в Пункте доступа участие участников регионального этапа ВсОШ в разборе (анализе) олимпиадных работ в соответствии с графиком (Приложение 1);

5.5. Организовать в Пункте для рассмотрения апелляций рассмотрение апелляций:

- в ТМКОУ «Потаповская средняя школа №12» – **28.01.2023**;
- в ТМКОУ «Новорыбинская средняя школа» – **10.02.2023**;
- в ТМКОУ «Хатангская средняя школа №1» – **17.02.2023**.

6. Руководителю группы программного обеспечения и информационно-методического сопровождения Управления образования (**Петриков Д.В.**):

6.1. Оборудовать в Управлении образования Пункт для рассмотрения апелляции компьютером с доступом в сеть Интернет, средствами голосовой и видеосвязи в **срок до 19.01.2023**;

6.2. Обеспечить техническое сопровождение процедуры рассмотрения апелляций регионального этапа ВсОШ в соответствии с графиком (Приложение 1);

6.3. Назначить ответственного специалиста за техническое сопровождение мероприятий регионального этапа ВсОШ.

7. Главному специалисту отдела воспитания и дополнительного образования Управления образования (**Мозгунова Ю.А.**):

7.1. Организовать с **20.01.2023** по **25.02.2023** процедуру рассмотрения апелляции в Пункте для рассмотрения апелляций участников регионального этапа ВсОШ в соответствии с графиком (Приложение 1);

7.2. Своевременно извещать субъекты настоящего приказа об изменении сроков проведения разбора (анализа) олимпиадных заданий и их решений, рассмотрения апелляций;

7.3. Осуществлять контроль и координацию деятельности субъектов настоящего приказа.

8. Главному специалисту отдела образовательных организаций с.п. Хатанга Управления образования (**Попкова Н.Г.**) организовать **17.02.2023** процедуру рассмотрения апелляции в Пункте для рассмотрения апелляций участников регионального этапа ВсОШ в соответствии с графиком (Приложение 1).

9. Секретарю Управления образования (**Бутрина И.Л.**) довести настоящий приказ до сведения обозначенных в нём лиц.

10. Контроль за исполнением приказа возложить на заместителя начальника Управления образования начальника отдела воспитания и дополнительного образования Управления образования **Диль Т.А.** и заместителя начальника Управления образования – начальника отдела образовательных организаций с.п.Хатанга **Большакову Н.В.**

**Заместитель Главы муниципального района
по вопросам образования и культуры –
начальник Управления образования
муниципального района**



Т.А. Друппова