

Администрация Таймырского Долгано-Ненецкого муниципального района

Управление образования

ПРИКАЗ

г. Дудинка

«28» февраля 2022 года

№ 175

Об организации работы по введению обновленных ФГОС в общеобразовательных организациях Таймырского Долгано-Ненецкого муниципального района с 01.09.2022

На основании статьи 28 Федерального закона от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказа министерства просвещения Российской Федерации от 31.05.2021 № 286 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования», приказа министерства просвещения Российской Федерации от 31.05.2021 № 287 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования», с целью обеспечения нормативно-правового и организационного сопровождения введения и реализации обновленных федеральных государственных образовательных стандартов начального общего образования (далее- ФГОС НОО) и основного общего образования(далее – ФГОС ООО) в общеобразовательных организациях Таймырского Долгано-Ненецкого муниципального района с 01.09.2022

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить муниципальный план мероприятий по введению в общеобразовательных организациях Таймырского Долгано-Ненецкого муниципального района обновленных федеральных государственных образовательных стандартов начального общего и основного общего образования (далее - муниципальный план) согласно приложению.

2. Дейкун Н.Ю., директору ТМКУ «ИМЦ»:

2.1. Обеспечить методическое сопровождение образовательных организаций по введению обновленных ФГОС НОО и ФГОС ООО через организацию курсовой подготовки педагогических работников, проведение методических мероприятий;

3. Руководителям общеобразовательных организаций:

3.1. Обеспечить выполнение мероприятий муниципального плана;

3.2. Разработать и утвердить план мероприятий, обеспечивающих введение обновленных ФГОС НОО и ФГОС ООО, не позднее 15.03.2022;

3.3. Осуществлять системную работу по созданию в ОО условий для введения с 01.09.2022 обновленных ФГОС НОО и ФГОС ООО в 1 и 5 классах.

3.4. Провести диагностику образовательных потребностей и профессиональных затруднений педагогических работников в условиях перехода на обновленные ФГОС НОО и ФГОС ООО.

3.5. Обеспечить обучение педагогических работников на курсах повышения квалификации по вопросам введения обновленным ФГОС НОО и ФГОС ООО согласно плану повышения квалификации на 1 полугодие 2022 года;

3.6. Обеспечить разработку:

- в срок до 29.06.2022 на основе примерной - ООП НОО образовательной организации, в том числе программы воспитания, календарных планов воспитательной работы, программы формирования УУД, программы коррекционной работы в соответствии с требованиями обновленных ФГОС НОО;

- в срок до 29.08.2022 на основе примерной - ООП ООО образовательной организации, в том числе программы воспитания, календарных планов воспитательной работы, программы формирования УУД, программы коррекционной работы в соответствии с требованиями обновленных ФГОС ООО;

- в срок до 10.05.2022 проектов учебных планов, планов внеурочной деятельности для 1 и 5 классов на 2022/2023 учебный год по обновленным ФГОС НОО и ФГОС ООО в соответствии с образовательными потребностями обучающихся и запросами родителей;

- в срок до 31.08.2022 рабочих программ педагогов по учебным предметам, учебным курсам (в том числе внеурочной деятельности) и учебным модулям учебного плана для 1 и 5 классов на 2022/2023 учебного года в соответствии с требованиями обновленных ФГОС.

4. Секретарю Управления образования Администрации Таймырского Долгано-Ненецкого муниципального района (Бутриной И.Л.) довести настоящий приказ до сведения руководителей ОО.

5. Контроль за исполнением приказа возложить на заместителя начальника Управления образования Администрации Таймырского Долгано-Ненецкого муниципального района Ленивцеву О.С.

Заместитель Главы Таймырского
Долгано-Ненецкого муниципального района
по вопросам образования и культуры – начальник
Управления образования Администрации
Таймырского Долгано-Ненецкого
муниципального района

Друппова Т.А.

Муниципальный план мероприятий
по введению в общеобразовательных организациях Таймырского Долгано-Ненецкого муниципального района обновленных
федеральных государственных образовательных стандартов начального общего и основного общего образования

№ п/п	Наименование мероприятий	Сроки	Ожидаемый Результат	Ответственный
1.	Организационно-управленческое и нормативно - правовое обеспечение введения ФГОС НОО, ФГОС ООО			
1.1.	Утверждение дорожной карты (плана ОО) по обеспечению перехода на обновленные ФГОС НОО и ООО в ОО	до 15.03.2022	Планирование мероприятий, обеспечивающих введение ФГОС НОО и ООО в ОО	Руководители ОО
1.2.	Разработка и реализация программы методического обеспечения деятельности ОО по реализации ООП НОО, ООП ООО в соответствии с ФГОС НОО, ФГОС ООО	до 01.03.2022	Разработана муниципальная программа методического обеспечения деятельности ОО по реализации ООП НОО, ООП ООО в соответствии с обновленными ФГОС НОО, ФГОС ООО.	Директор ТМКУ «ИМЦ» Н.Ю. Дейкун
1.3.	Разработка и реализация муниципальной программы методического сопровождения педагогов ОО в процессе перехода на обновленный ФГОС НОО, ФГОС ООО	в течение всего периода	На муниципальном уровне организовано методическое сопровождение педагогов ОО в процессе перехода на обновленные ФГОС НОО, ФГОС ООО	Директор ТМКУ «ИМЦ» Н.Ю. Дейкун

1.4.	Участие в рабочих совещаниях министерства образования Красноярского края по вопросу введения ФГОС НОО, ФГОС ООО	в течение всего периода	Синхронизированы процессы управления введения ФГОС НОО, ФГОС ООО	Начальник Управления образования муниципального района Т.А. Друппова, Директор ТМКУ «ИМЦ» Н.Ю. Дейкун Руководители ОО
1.5.	Участие в окружных совещаниях Минпросвещения России и министерства образования Красноярского края по актуальным вопросам введения ФГОС НОО, ФГОС ООО	в течение всего периода	Получена актуальная информация по вопросам введения ФГОС НОО, ФГОС ООО. Обеспечена своевременная коррекция действий на уровне муниципального района, ОО в рамках введения ФГОС НОО, ФГОС ООО	Начальник Управления образования муниципального района Т.А. Друппова, Директор ТМКУ «ИМЦ» Н.Ю. Дейкун Руководители ОО
1.6.	Проведение мониторинга образовательных потребностей (запросов) обучающихся и родителей (законных представителей) для проектирования учебных планов НОО и ООО в части, формируемой участниками образовательных отношений, и планов внеурочной деятельности НОО и ООО	ежегодно до 01.05.2022	Подготовлены проекты учебных планов НОО и ООО в части, формируемой участниками образовательных отношений, и планов внеурочной деятельности НОО и ООО	Руководители ОО
1.7.	Разработка и реализация моделей сетевого взаимодействия	ежегодно до 01.09	Договоры о сетевом взаимодействии	Руководители ОО

	образовательной организации и учреждений дополнительного образования детей, учреждений культуры и спорта, средних профессиональных учреждений, учреждений культуры, обеспечивающих реализацию ООП НОО и ООО в рамках перехода на обновленные ФГОС НОО			
1.8.	Разработка и реализация моделей сетевого взаимодействия с ОО, на базе которых созданы центры образования «Точки роста»	ежегодно до 01.09	Договоры о сетевом взаимодействии	Руководители ОО
1.9.	Формирование банка нормативно-правовых документов федерального, регионального, муниципального уровней, обеспечивающих переход на обновленные ФГОС НОО и ФГОС ООО	в течение всего периода	Банк данных нормативно-правовых документов федерального, регионального, муниципального уровней, обеспечивающих реализацию ФГОС НОО и ФГОС ООО	Заместитель начальника Управления образования муниципального района Ленивцева О.С., Руководители ОО,
1.10.	Внесение изменений в программу развития образовательной организации	до 01.09.2022	Приказ о внесении изменений в программу развития образовательной организации	Руководители ОО
1.11.	Разработка приказов, локальных актов, регламентирующих введение обновленных ФГОС НОО и ФГОС ООО	ежегодно до 01.09.	Приказы, локальные акты, регламентирующие переход на новые ФГОС НОО и ФГОС ООО	Руководители ОО
1.12.	Внесение изменений и дополнений в локальные акты, регламентирующие	до 01.06.2022	Создание нормативно-правовой базы,	Руководители ОО

	<p>организацию образовательного процесса на уровне НОО и ООО:</p> <ul style="list-style-type: none"> - промежуточную аттестацию (в части введения комплексного подхода к оценке результатов образования: предметных, метапредметных, личностных в соответствии с обновленными ФГОС НОО и ООО), - обучение по индивидуальным учебным планам, - организацию индивидуального отбора в классы профильного обучения, - внутришкольной системы оценки качества образования, -иные документы 		<p>регламентирующей переход на обновленные ФГОС НОО и ООО в ОО</p>	
1.13.	<p>Разработка на основе примерной основной образовательной программы НОО, основной образовательной программы ООО образовательной организации, в том числе рабочей программы воспитания, календарного плана воспитательной работы, программы формирования УУД, в соответствии с требованиями обновленных ФГОС НОО и ФГОС ООО</p>	до 29.06.2022	<p>Разработка ООП НОО и ООП ООО в соответствии с требованиями ФГОС НОО и ФГОС ООО, в том числе рабочая программа воспитания, календарный план воспитательной работы, программа формирования УУД</p>	Руководители ОО
1.14.	<p>Утверждение на заседании педагогического совета основной образовательной программы НОО, основной образовательной программы ООО образовательной организации, в том числе рабочей программы воспитания,</p>	до 29.06.2022	<p>Приказ об утверждении образовательных программ НОО</p>	Руководители ОО

	календарного плана воспитательной работы, программы формирования УУД			
1.15.	Разработка учебных планов, планов внеурочной деятельности по обновленным ФГОС НОО и ООО	ежегодно до 30.06	Учебный план НОО, ООО План внеурочной деятельности НОО, ООО	Руководители ОО
1.16.	Разработка и утверждение рабочих программ учебных предметов, учебных курсов (в том числе внеурочной деятельности), учебных модулей в соответствии с обновленными ФГОС НОО и ООО	ежегодно	Утвержденные рабочие программы учебных предметов, учебным курсам (в том числе внеурочной деятельности) и учебным модулям учебного плана	Руководители ОО
1.17.	Утверждение списка УМК для уровней НОО и ООО	ежегодно до 01.09.	Приказ об утверждении списка УМК для уровней НОО и ООО с приложением данного списка	Руководители ОО
1.18.	Проведение мероприятий плана по повышению функциональной грамотности обучающихся на 2021/22 учебный год (2022/23 учебный год)	в течение всего периода	Созданы условия, необходимые для формирования функциональной грамотности обучающихся	Заместитель начальника Управления образования муниципального района Ленинцев О.С., Директор ТМКУ «ИМЦ» Н.Ю. Дейкун Руководители ОО
1.19.	Формирование плана ВШК в условиях постепенного перехода на обновленные	ежегодно	План ВШК на учебный год.	Руководители ОО

	ФГОС НОО и ООО и реализации ООП НОО и ООО по обновленным ФГОС НОО и ООО		Аналитические справки по итогам ВШК	
2. Методическое сопровождение, кадровое обеспечение введения ФГОС НОО, ФГОС ООО				
2.1.	Создание постоянно действующей системы консультационно-методического сопровождения педагогических и управленческих кадров (в том числе в дистанционном режиме) по вопросам введения и реализации ФГОС НОО, ФГОС ООО	в течение всего периода	Обеспечено консультационно-методическое сопровождение (в том числе в дистанционном режиме), оказана адресная методическая помощь педагогическим и управленческим кадрам по вопросам введения ФГОС НОО, ФГОС ООО	Директор ТМКУ «ИМЦ» Н.Ю. Дейкун; Руководители ОО
2.2.	Разработка плана методической работы, обеспечивающей сопровождение постепенного перехода на обучение по обновленным ФГОС НОО и ФГОС ООО	ежегодно до 01.09	План методической работы. Приказ об утверждении плана методической работы	Руководители ОО
2.3.	Участие в региональных мероприятиях/событиях по актуальным вопросам/темам введения ФГОС НОО, ФГОС ООО	в течение всего периода	Обсуждены проблемные вопросы ФГОС НОО, ФГОС ООО. Обсуждены подходы к процессу внедрения ФГОС НОО, ФГОС ООО	Начальник Управления образования муниципального района Т.А. Друппова, Директор ТМКУ «ИМЦ» Н.Ю. Дейкун Руководители ОО

2.4.	Организация поэтапной подготовки педагогических и управленческих кадров к постепенному переходу на обучение по обновленным ФГОС НОО и ФГОС ООО: разработка и реализация ежегодного плана-графика курсовой подготовки педагогических работников, реализующих ООП НОО и ООО	в течение всего периода	план-график курсовой подготовки педагогических работников, реализующих ООП НОО и ООО	Директор ТМКУ «ИМЦ» Н. Ю. Дейкун
2.5.	Обеспечение повышения квалификации и посткурсового сопровождения педагогических работников по вопросам ФГОС НОО и ООО	в течение всего периода	Обеспечено повышение квалификации педагогических работников и посткурсовое сопровождение по подготовке к введению ФГОС НОО, ФГОС ООО.	Директор ТМКУ «ИМЦ» Н.Ю. Дейкун, Руководители ОО
2.6.	Обеспечение повышения квалификации управленческих кадров по подготовке к введению ФГОС НОО, ФГОС ООО	в течение всего периода	Обеспечено повышение квалификации управленческих кадров по программам академии Министерства просвещения РФ по подготовке к введению ФГОС НОО, ФГОС ООО.	Директор ТМКУ «ИМЦ» Н..Ю. Дейкун
2.7.	Организация и проведение заседаний ГМО, ШМО педагогических советов, семинаров, рабочих групп по изучению нормативных документов по вопросам введения ФГОС НОО и ООО	в течение всего периода	Решение вопросов, возникающих в ходе внедрения обновленных ФГОС НОО, ООО	Директор ТМКУ «ИМЦ» Н..Ю. Дейкун; Руководители ОО
2.8.	Организация и проведение Методических дней в образовательных организациях муниципального района	в течение всего периода	Обобщение и распространение опыта по введению ФГОС НОО и	Директор ТМКУ «ИМЦ» Н..Ю. Дейкун;

			ФГОС ООО, в т.ч. по формированию функциональной грамотности обучающихся	Руководители ОО
2.9.	Организация работы по психолого-педагогическому сопровождению постепенного перехода на обучение по новым ФГОС НОО и ФГОС ООО	в течение всего периода	План работы педагога-психолога. Аналитическая справка замдиректора по УВР	Руководители ОО
2.10.	Участие в заявочной компании в РАОП по представлению успешных управленческих и педагогических практик, связанных с вопросами введения и реализации ФГОС НОО, ФГОС ООО	1 раз в 2 года	Популяризация лучших педагогических и управленческих практик, связанных с вопросами введения и реализации ФГОС НОО, ФГОС ООО. Обеспечено методическое сопровождение практик РАОП	Директор ТМКУ «ИМЦ» Н.Ю. Дейкун; Руководители ОО
2.11.	Методическое сопровождение реализации рабочих программ воспитания	в течение всего периода	Работа сетевого методического объединения классных руководителей. Участие в семинарах, посвященных технологии проектирования и проведения ключевых событий в календарном плане воспитательной работы	Директор ТМКУ «ИМЦ» Н.Ю. Дейкун; Руководители ОО

3.	Информационное обеспечение перехода на обучение по обновленным ФГОС НОО и ФГОС ООО			
3.1.	Размещение на сайте образовательной организации информационных материалов о постепенном переходе на обучение по новым ФГОС НОО и ФГОС ООО	в течение всего периода 2022 – 2027гг	информация	Руководители ОО
4.	Материально-техническое обеспечение перехода на обучение по обновленным ФГОС НОО и ФГОС ООО			
4.1.	Анализ имеющихся в образовательной организации условий и ресурсного обеспечения реализации образовательных программ НОО и ООО в соответствии с требованиями обновленных ФГОС НОО и ООО	до 15.03.2022	Ревизия имеющегося в ОО ресурсного обеспечения, необходимого для реализации ФГОС НОО и ООО	Руководители ОО
4.2.	Определение необходимого ресурсного обеспечения для перехода на обновленные ФГОС НОО и ООО в ОО	до 15.03.2022, далее - ежегодно	Планирование приобретения необходимого ресурсного обеспечения, необходимого для реализации ФГОС НОО и ООО	Руководители ОО
4.3.	Обеспечение соответствия материально-технической базы реализации ООП НОО и ООП ООО. Обновление материально-технической базы в соответствие с требованиями обновленных ФГОС -	в течение всего периода 2022 – 2027гг	Укомплектованность школьной библиотеки по всем предметам учебного плана ООП НОО и ООП ООО, укомплектованность учебных кабинетов учебных кабинетов необходимым оборудованием	Руководители ОО

4.4.	Комплектование библиотеки УМК по всем предметам учебных планов для реализации обновленных ФГОС НОО и ООО в соответствии с Федеральным перечнем	в течение всего периода	Формирование заявки на обеспечение образовательной организации учебниками в соответствии с Федеральным перечнем учебников; Наличие учебников для реализации обновленных ФГОС НОО и ООО	Руководители ОО
4.5.	Обеспечение контролируемого доступа участников образовательного процесса к информационной образовательной среде	в течение всего периода 2022 – 2027гг.	Обеспечение доступа к информационным образовательным ресурсам в сети Интернет для 100 % рабочих мест	Руководители ОО
4.6.	Обеспечение функционирования информационной образовательной среды	в течение всего периода 2022 – 2027гг.	функционирование информационной образовательной среды	Руководители ОО
5.	Оценка (мониторинг, контроль) введения ФГОС НОО, ФГОС ООО			
5.1.	Анализ (самоанализ) реализации мероприятий муниципального плана, планов ОО по введению ФГОС НОО, ФГОС ООО	март 2022 г., сентябрь 2022 г., февраль 2023 г.	Формирование рекомендаций для уточнения (дополнения планов), корректировка планов	Заместитель начальника Управления образования муниципального района Ленинцев О.С., Директор ТМКУ «ИМЦ» Н.Ю. Дейкун Руководители ОО

5.2.	Мониторинг готовности ОО к введению ФГОС НОО, ФГОС ООО, промежуточного мониторинга/контроля реализации ФГОС НОО, ФГОС ООО в ОО	апрель 2022, сентябрь 2022 далее апрель, сентябрь ежегодно	Проведена оценка готовности ОО к введению ФГОС НОО, ФГОС ООО, выявлены дефициты, выявлены ОО с низким уровнем готовности к введению ФГОС НОО, ФГОС ООО, оказана адресная помощь ОО	Заместитель начальника Управления образования муниципального района Ленивцева О.С., Директор ТМКУ «ИМЦ» Н.Ю. Дейкун Руководители ОО
5.3.	Проведение совещаний по вопросам готовности к введению ФГОС НОО, ФГОС ООО, мониторинговые (контрольные) экспертные выезды в ОО	в течение всего периода	Обеспечен промежуточный контроль готовности ОО к введению ФГОС НОО, ФГОС ООО.	Заместитель начальника Управления образования муниципального района Ленивцева О.С., Директор ТМКУ «ИМЦ» Н.Ю. Дейкун Руководители ОО